

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ  
ӨФӨ РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ  
РАЙОНЫНЫҢ ХАКИМИӘТЕ

ШМИДТ АУЫЛЫНЫҢ РӘСӘЙ ФЕДЕРАЦИЯҢЫ ГЕРОЙЫ  
ИЛДАР ФИЛАРЕТ УЛЫ СУФИЯНОВ ИСЕМЕНДӘГЕ  
БЕЛЕМ БИРЕҮ ҮЗӘГЕ  
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ  
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

450521, БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ, ӨФӨ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ,  
УРЫҢ ЮРМАШЫ АУЫЛ СОВЕТЫ АУЫЛ БИЛӘМӘҢЕ, ШМИДТ АУЫЛЫ,  
ЙӘЙҒОР ТЫКРЫҒЫ, 9-СЫ БИНА

ОГРН 1250200008332 ИНН 0272930193 КПП 027201001

РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
УФИМСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ИЛЬДАРА ФИЛОРЕТОВИЧА СУФИЯРОВА  
Д. ШМИДТОВО

450521, РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН, УФИМСКИЙ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН, СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ РУССКО-  
ЮРМАШСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ, ДЕРЕВНЯ ШМИДТОВО, ПЕРЕУЛОК  
РАДУЖНЫЙ, ЗДАНИЕ 9

ОГРН 1250200008332 ИНН 0272930193 КПП 027201001

## БОЙОРОК

«30» финуар 2026 й.

№ 225 - ОД

## ПРИКАЗ

«30» января 2026 г.

О создании условий  
для организации родительского контроля  
за организацией питания обучающихся

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», разделом 3 МР 2.4.0180-20. 2.4 «Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации», письмом Минпросвещения России от 26.11.2021 № АБ-2133/10 «О направлении методических рекомендаций», протоколом Минпросвещения России от 23.04.2021 № ГД-34/01пр «Порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи», п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственными за взаимодействие с родительским сообществом, осуществляющим родительский контроль за организацией питания обучающихся, Абдулвалееву А.Г., заместителя директора по ВР.

2. Ответственному за взаимодействие с родительским сообществом, осуществляющим родительский контроль за организацией питания обучающихся:

2.1. Организовать работу комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся (далее – комиссия):

- оказывать членам комиссии помощь в составлении документов, необходимых для их работы;

- предоставлять членам комиссии сведения и копии документов в сфере организации питания;

- отвечать на вопросы членов комиссии в рамках их компетенций и в пределах полномочий;

2.2. Сопровождать членов комиссии и родителей (законных представителей) в помещения для приема пищи и находиться с ними в течение всего времени их нахождения в помещении;

2.3. Обеспечивать доступность для широкого круга общественности освещения итоговых результатов родительского мониторинга;

2.4. Разрабатывать меры по улучшению качества питания с учетом результатов родительского мониторинга.

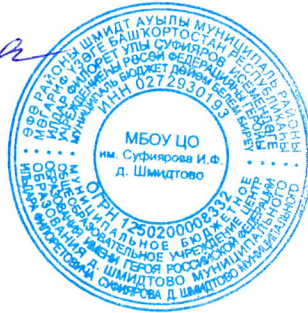
3. Абдулвалеевой А.Г., утвердить Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в МБОУ ЦО им.

Суфиярова И.Ф. д. Шмидтово, а также доступа комиссии и родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи (приложение).

4. Амирхановой И.Р., методисту, разместить Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в МБОУ ЦО им. Суфиярова И.Ф. д. Шмидтово, а также доступа комиссии и родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи на информационном стенде и официальном сайте МБОУ ЦО им. Суфиярова И.Ф. д. Шмидтово.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на Абдулвалееву А.Г., заместителя директора по ВР.

Директор



Т.Ю. Кислицына

С приказом ознакомлена:

Абдулвалеева А.Г.

Амирханова И.Р.